



Checkliste Professionelle E-Mails im Studium schreiben

Vorab

Wann schreibe ich eine E-Mail?

- Ich habe mich intensiv selbst im Internet, Broschüren etc. informiert und habe offene Fragen

Wem schreibe ich die E-Mail?

- Ich habe mich informiert, wer der*die richtige Ansprechpartner*in ist
- ich schreibe eine Anfrage an nur eine*n Ansprechpartner*in und warte erst mal ab und schicke ggf. nach 1-2 Wochen eine freundliche Nachfrage
- erst wenn dann noch immer keine Antwort kam, wende ich mich an die nächste Anlaufstelle
- In manchen Fällen macht es Sinn, dass eine zweite Person, die auch in das Anliegen involviert ist, über diesen Mailverkehr informiert ist – ich setze sie ins cc und verweise im Text kurz darauf

Welches Ziel verfolge ich mit meiner E-Mail?

- Ich habe für mich ein klares Ziel formuliert

E-Mail schreiben

Betreff

- Ich habe einen aussagekräftigen Betreff gewählt

Anrede

- An der Universität Konstanz ist es Kultur, alle ohne Titel anzusprechen (Herr/Frau Muster)
- Beim ersten Kontakt ist „Sehr geehrte*r Frau/Herr Muster,“ angemessen
- Wenn ich meine Kontaktperson schon kenne, ist immer auch „Liebe*r Frau/Herr Muster,“ gut
- nach der Anrede setze ich ein Komma, danach mache ich einen Absatz und schreibe klein weiter

Text

- Ich formuliere mein Anliegen möglichst knapp und klar
- Ein positives Klima in der Kommunikation ist mir wichtig und daher achte ich auf *wertschätzende* Formulierungen
- Ich bin mir dessen bewusst, dass der Text als Teil meiner Persönlichkeit wahrgenommen wird und achte daher auf professionelle Kommunikation
- Ich habe Rechtschreibung und Grammatik überprüft bevor ich die E-Mail abschicke (Alle direkten Personalpronomen schreibe ich groß „Sie, Ihnen, Ihre, ...“)
- Wenn ich etwas mitschicke, hänge ich es in guter Qualität am besten als Dokument (in einem gängigen Dateiformat) an und weise im Text darauf hin

Grußformel

- Bei mir nicht gut bekannten Personen verwende ich „Mit freundlichen Grüßen“
- Bei Personen, die ich besser kenne, verwende ich „Freundliche Grüße“/ „Viele Grüße“/ „Herzliche Grüße“/ „Liebe Grüße“ (immer vertrauter)
- Nach der Grußformel folgt im Deutschen kein Komma, in der nächsten Zeile mein Name

Absender

- Offizielle E-Mails schreibe ich von meiner Uni-Konstanz-Adresse



Nicht vergessen

- Ich checke regelmäßig meine E-Mails und Sorge dafür, dass mein Postfach nicht voll ist
- wenn ich längere Zeit nicht in meine E-Mails schaue, aktiviere ich eine Abwesenheitsnotiz, aus der das Datum meiner Rückkehr hervorgeht und ggf. ein Notfallkontakt

Beispiele für gut formulierte E-Mails

Mein Ziel: Ich benötige einen Termin zur Vorberechung meiner Hausarbeit

Ansprechperson: Meine Dozentin, bei der ich schon das Semester über am Seminar teilgenommen habe

Betreff: Termin Vorberechung der Hausarbeit

Text:

Liebe Frau Muster,

in der Vorbereitung auf die Hausarbeit habe ich ein spannendes Thema gefunden und eine Arbeitshypothese formuliert und würde diese nun gerne mit Ihnen abstimmen bevor ich mit der Arbeit beginne.

Könnte ich dafür einen Termin bei Ihnen bekommen?

Viele Grüße

Annika Schnupfelhuber

Mein Ziel: Ich möchte abklären, ob eine Studienleistung aus meinem Auslandssemester anerkannt werden kann, so wie ich sie mit meiner Betreuerin der BA-Arbeit vorberechungen habe

Ansprechperson: Ein mir bisher unbekannte Person in meinem Fachbereich, die auf der Webseite als Ansprechperson für Anerkennungs-Fragen steht

Betreff: Anerkennung Leistung Auslandssemester

Text:

Sehr geehrter Herr Muster,

ich werde nächstes Semester ein Auslandssemester machen (University of Oregon). Nun wollte ich gerne vorab abklären, welche Kurse dort nachher auf meinen BA hier anerkannt werden können. Ich habe das dortige aktuelle Vorlesungsverzeichnis durchgeschaut und mir ein paar Kurse, die mich interessieren ausgesucht (siehe PDF mit meinen Markierungen im Anhang). Ich habe sie schon mal mit Frau Hoppenstedt (in cc) vorsondiert, sie würde diese Auswahl für meine Schwerpunktsetzung in der BA-Arbeit bei ihr für sinnvoll halten.

Wann kann ich bei Ihnen vorbei kommen um die Details mit Ihnen zu besprechen?

Freundliche Grüße

Max Schnupfelhuber

